

Guatemala, 05 de abril del año 2023
Oficio Ref. No. UAJ-066-2023/COPADEH/RGSP/lg

**INFORME MENSUAL DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS DEL MES DE
MARZO DEL AÑO 2,023.**

En cumplimiento a las Obligaciones de Transparencia, establecidas en el Artículo 10 de la Ley de Acceso a la Información Pública, a esta Unidad le compete informar en base al numeral 29, por lo que procede de la siguiente manera:

Funciones y Logros de la Unidad:

1. Asesoría en materia legal al Director Ejecutivo y demás direcciones, Dependencias y Unidades cuando así lo requieran las mismas.
2. Acompañamiento en la redacción, aplicación de la normativa legal y revisión de los Proyectos de Contratos y Acuerdos Internos.
3. Redacción de Declaraciones Juradas, Acuerdos Internos, Resoluciones y todos aquellos documentos legales solicitados por el Despacho Superior necesarios para el buen funcionamiento de la COPADEH.
4. Asignación de número de correlativo de Acuerdos Internos y Resoluciones a las Unidades, Direcciones y Departamentos de la COPADEH que lo soliciten, así como su respectivo resguardo.
5. Emisión de Opiniones Jurídicas y Dictámenes Jurídicos de acuerdo con lo establecido en las leyes y normativa aplicable en asuntos que sean de competencia de la COPADEH, en el presente mes por arrendamientos de las distintas Sedes Regionales.
6. Asesoría legal y revisión jurídica de los documentos legales del Departamento de Recursos Humanos, tales como contratos laborales, actas de toma de posesión, acuerdos y resoluciones.
7. Diversas gestiones en Entidades Públicas como el Organismo Judicial.
8. Cualquier otra que se considere necesaria por disposición de la Dirección Ejecutiva.
9. Participación en reunión del Comité de Ética.

10. Reunión con la Dirección Administrativa Financiera, Unidad de Comunicación Estratégica, Unidad de Acceso a la Información Pública y la Unidad de Asuntos Jurídicos sobre el Portal Web de Acceso a la Información Pública.
11. Reunión con el Director Ejecutivo sobre la adscripción de la Unidad de Acceso a la Información Pública a Dirección Ejecutiva.
12. Entrega de un borrador de Acuerdo Interno para adscribir la Unidad de Acceso a la Información Pública a Dirección Ejecutiva.
13. Participación en la capacitación sobre la Comunicación no Violenta impartida por la Comisión Presidencial Contra la Corrupción.
14. Entrega de Matrices de Plan Operativo Anual correspondientes a los años 2024 al 2028.
15. Participación en la Capacitación de Diagnóstico de Transparencia impartida por la Comisión Contra la Corrupción.
16. Participación en la Capacitación de Elaboración de Reglamento Orgánico Interno, impartida por la Oficina Nacional de Servicio Civil.
17. Entrega de Primer Informe Trimestral del año 2023 a la Unidad de Planificación.
18. Apoyo y acompañamiento al Encargado de Información Pública en el 14º Años de la Ley de Acceso a la Información Pública, en el Hotel Real Intercontinental de la Ciudad de Guatemala.
19. Seguimiento a las demandas laborales de la extinta Comisión Presidencial del Dialogo.

Unidad de Acceso a la Información
Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos
COPADEH

Lic. René García Salas Porras

Jefe de Asuntos Jurídicos
Unidad de Asuntos Jurídicos

Unidad de Acceso a la Información
Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos
COPADEH



HORA: _____

FIRMA: _____

HORA: _____

FIRMA: _____

Página 2 | 2

Oficio Ref. No. UAJ-066-2023/COPADEH/RGSP/lg